



## **ACTA DE LA REUNION CELEBRADA EL DIA 16 DE MAYO DE 2023 POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL GRUPO DE ACCION LOCAL DE LA SIERRA NORTE DE MADRID**

Siendo las 13:30 horas del día 16 de mayo de 2023 da comienzo la Junta Directiva de GAL SINMA, bajo la presidencia de Dña. Eva M<sup>a</sup> Gallego Berzal y resto de miembros de la Junta Directiva accediendo algunos mediante enlace zoom:

<https://us02web.zoom.us/j/88173443868?pwd=N3pDODdKN2ltSnVizTF3RGNBWnR5Zz09>

### **REPRESENTANTES DE ENTIDADES LOCALES:**

#### **ASISTEN:**

- Dña. Eva M<sup>a</sup> Gallego Berzal, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Madarcos (Presidenta).
- D. Gregorio Miguel Cerezo Hernández, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de La Cabrera (Actúa como secretario).
- D. Juan Pablo Lozano, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de El Atazar
- D. Carlos Rivera, Alcalde de Torremocha (RAF).
- Dña. Aránzazu Reguera, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Villavieja del Lozoya
- Dña. Mercedes López Moreno, Presidenta de la Mancomunidad Servicios Sociales.

#### **NO ASISTEN:**

- D. Cesáreo Fajardo Heras, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Horcajuelo de la Sierra.
- D. Miguel Méndez, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Navalafuente.

### **REPRESENTANTES DE ASOCIACIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO**

#### **ASISTEN:**



- D. Gustavo Nash, representante de las Asociaciones de Turismo.
- D. José Ángel Sanz Canencia (Asoc. Cultural El Refugio), representante de las Asociaciones Culturales.

#### **NO ASISTEN:**

- D. Carmelo J. Ramírez Uceda, representante de UGAMA.
- D. Ildefonso Velasco Marcos (ACIR), representante de las Asociaciones de Comerciantes e Industriales.
- D. Carlos Eguía, representante de las Asociaciones Medio-ambientales
- D. José Luis Cerezo Martín, Ganaderos Sierra Soc. Coop. Madrid, representante de las Cooperativas Agrarias.
- D. Francisco Javier Colmenarejo representante de la Asociación de ganaderos de San Mames.

Asiste D. Daniel Caparrós como Coordinador de GALSIINMA.

Asiste D. Alberto Aramburu como Servicios Jurídicos.

Una vez comprobado la asistencia de Quórum, la Presidenta procede a abrir la sesión en primera convocatoria siendo las 13:35 horas.

Acto seguido comienza la sesión, dando paso al orden del día.

### **ORDEN DEL DÍA**

#### **1. APROBACIÓN ACTAS ANTERIORES.**

Una vez confirmada su lectura por parte de los miembros de la Junta Directiva, no se tiene nada que objetar, por lo que se aprueban con el voto favorable de todos los miembros asistentes las actas correspondientes a las Juntas Directivas del 1 de diciembre de 2022, 13 de enero de 2023, 21 de febrero de 2023 y 24 de marzo de 2023.

#### **2. DECRETOS DE PRESIDENCIA.**



La relación de los decretos dictados por la Presidencia de los que se da cuenta son:

## 2022

|            |   |
|------------|---|
| DECRETO 27 | DE 31 DE OCTUBRE APROBACION FACTURAS DE OCTUBRE   |
| DECRETO 28 | DE 8 DE NOVIEMBRE ADJUDICACION CONTRATO MENOR PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO Y MICROEMPRESAS DERIVADOS DEL CONVENIO-SUBVENCIÓN ENTRE LA COMUNIDAD DE MADRID Y GALSIINMA |
| DECRETO 29 | 8 DE NOVIEMBRE ADJUDICACION CONTRATO MENOR PARA ACTUACIONES PARA LA PUESTA EN MARCHA DE LA OFICINA ACELERA PYME PARA ENTORNOS RURALES.  |
| DECRETO 30 | DE 17 DE NOVIEMBRE APROBACION PRORROGA EXPTE 21-2192-054 HUERTA ABRIL; CRISTIAN GONZALEZ  |
| DECRETO 31 | DE 23 DE NOVIEMBRE APROBACION PAGO EXPTE 21-2192-045 MEJORA EN APARATOLOGIA Y CLINICA DE PODOLOGIA Y FISIOTERAPIA; JUAN MANUEL LASO   |
| DECRETO 32 | DE 23 DE NOVIEMBRE APROBACION PAGO EXPTE 21-2192-035 VALORACIÓN DE RESTOS VEGETALES MEDIANTE ASTILLADO; ABONOS OSCAR CHICHON  |
| DECRETO 33 | DE 23 DE NOVIEMBRE APROBACION PRORROGA EXPTE 21-2192-061 SIERRA ECO FOODS   |
| DECRETO 34 | DE 29 DE NOVIEMBRE APROBACION FACTURAS DE NOVIEMBRE   |
| DECRETO 35 | DE 2 DE DICIEMBRE APROBACION PAGO EXPTE 21-2192-028 CINTHYA HINOSTROZA  |
| DECRETO 36 | DE 28 DE DICIEMBRE AUTORIZACION TRABAJADORA FIRMA DIGITAL CAIXABANK SIGN FICHEROS DE PAGOS  |
| DECRETO 37 | DE 30 DE DICIEMBRE APROBACION PAGO EXPTE 21-2192-006 MODERNIZACION DE MAQUINARIA; ARTAX MASEDO  |
| DECRETO 38 | DE 30 DE DICIEMBRE APROBACION FACTURAS DE DICIEMBRE   |

## 2023

|           |   |
|-----------|---|
| DECRETO 1 | DE 12 ENERO APROBACION PAGO EXPTE 21-2192-022 SANZ NEGRILLO ELECTRICIDAD S.L            |
| DECRETO 2 | DE 12 ENERO APROBACION PAGO EXPTE 21-2192-001 RTE CACHIVACHE                            |
| DECRETO 3 | DE 13 ENERO APROBACION PAGO EXPTE 21-2192-057 OFIMER; ANGEL MARTINEZ                    |
| DECRETO 4 | DE 13 ENERO APROBACION PAGO EXPTE 19-2192-024 EDIFICIO EL ESQUILEO                      |
| DECRETO 5 | DE 13 ENERO APROBACION PAGO EXPTE 21-2192-032 AMPLIACION RESIDENCIA; ASO AMIGOS 3ª EDAD |



|            |  |
|------------|--|
| DECRETO 6  | DE 17 ENERO APROBACION PRORROGA EXPTE 21-2192-017 RAFAEL MARIJUAN  |
| DECRETO 7  | DE 23 DE ENERO APROBACION PAGO EXPTE 19-2192-033 PRADENA INMOBILIARIA  |
| DECRETO 8  | DE 25 DE ENERO APROBACION PAGO EXPTE 19-2192-035 QUIÑON GESTION SERVICIOS S.L  |
| DECRETO 9  | DE 30 DE ENERO APROBACION FACTURAS ENERO   |
| DECRETO 10 | DE 1 DE FEBRERO APROBACION CONTRATO SERVICIOS JURIDICOS  |
| DECRETO 11 | DE 3 DE FEBRERO APROBACION SOLICITUD TARJETA BANCARIA POR NECESIDADES DEL SERVICIO   |
| DECRETO 12 | DE 8 DE FEBRERO NOMBRAMIENTO MESA CONTRATACION APERTURA OFERTAS CONCURSO CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA "CREACIÓN DE LA RED DE OFICINAS ACELERA PYME PARA ENTORNOS RURALES" |
| DECRETO 13 | DE 10 DE FEBRERO ANULACION DECRETO ANTERIOR, CONSTITUCION Y CONVOCATORIA MESA CONTRATACION ACELERA PYME RURAL  |
| DECRETO 14 | DE 20 DE FEBRERO APROBACION PAGO EXPTE 21-2192-054 ADECUACION DE LA HUERTA DE ABRIL; CRISTIAN GONZALEZ   |
| DECRETO 15 | DE 24 DE FEBRERO APROBACION ULTIMA PRORROGA EXPTE 21-2192-061 PATRICIA VEGA; SIERRA ECO FODDS  |
| DECRETO 16 | DE 27 DE FEBRERO APROBACION FACTURAS FEBRERO   |
| DECRETO 17 | DE 3 DE MARZO CONVOCATORIA MESA CONTRATACION SOBRE B ACELERA PYME RURAL  |
| DECRETO 18 | DE 9 DE MARZO CONVOCATORIA MESA CONTRATACION SOBRE C ACELERA PYME RURAL  |
| DECRETO 19 | DE 29 DE MARZO APROBACION FACTURAS MARZO   |
| DECRETO 20 | DE 31 DE MARZO APROBACION PRORROGA GRANITOS CABANILLAS   |
| DECRETO 21 | DE 13 DE ABRIL APROBACION PRORROGA EXPTE 21-2192-004 TALLERES SIERRA NORTE   |
| DECRETO 22 | DE 13 DE ABRIL APROBACION PRORROGA EXPTE 21-2192-040 LETICIA ANTOLIN   |
| DECRETO 23 | DE 20 DE ABRIL CIERRE EXPTE 22-2192-020 CENTRO DE FISIOTERAPIA Y SALUD   |
| DECRETO 24 | DE 28 DE ABRIL APROBACION FACTURAS ABRIL   |
| DECRETO 25 | DE 4 DE MAYO APROBACION PRORROGA EXPTE 21-2192-016 AGORA; CARLOS SANZ  |

Se amplía la información de los decretos número 27-2022 aprobación de las facturas de octubre con un total de 4 pagos por importe de 1.705,50 €, el decreto número 34-2022 aprobación de las facturas de noviembre con un total de 10 pagos por importe de 1.546,93 €, el decreto número 38-2022 aprobación de las facturas de diciembre con un total de 16 pagos por importe de 5.490,08 €, el decreto número 9-2023 aprobación de las facturas de enero con un total de 10 pagos por importe de 2.558,45 €, el decreto número 16-2023 aprobación de las facturas de febrero con un total de 18 pagos por importe de 28.225,38 €, decreto 19-2023 aprobación de las facturas de marzo con un total de 15 pagos por importe de 40.430,46 € y el decreto 24-2023 aprobación de las facturas de abril con un total de 11 pagos por importe de 6.489,96 €.



### **3. INFORMES PRESIDENCIA.**

Toma la palabra la Presidenta, quiere informar primero de todos los trabajos en los que está GAL SINMA y posteriormente del presupuesto del 2023 y de las cuentas anuales, cambiando el orden del día para que se entienda mejor.

Toma la palabra el Coordinador indicando que tiene más sentido la explicación del presupuesto y de las cuentas anuales posteriormente, ya que se han triplicado y se complica el presupuesto en comparación con el del año anterior, comentando que si se les explican los proyectos que tenemos encima va a ayudar.

Señala que actualmente los proyectos que tienen GAL SINMA y están funcionando son el LEADER, que por supuesto es habitual. Hace un paréntesis en su intervención indicando que es importante explicar que terminamos convocatoria y que surge una nueva estrategia con un nuevo periodo, señala que antes del 31 de agosto tiene que estar aprobada la nueva estrategia al igual que tenemos que ser grupo elegible, por eso la importancia del fraccionamiento y la aclaración de la deuda, que se tiene pendiente, para poder estar al día y poder ser elegibles.

Continúa informando de la subvención de formación del 2022 apuntando que no se pudo hacer y se ha pasado integra al ejercicio 2023, aunque hicieran una parte del pago en el 2022, señalando que evidentemente en el presupuesto está bailando entre los dos años. Señala que los cursos se están haciendo en la Sierra, aunque comenta que con algunos se está teniendo problemas para encontrar alumnos como en el curso de fitosanitarios, e indica que, en caso de no encontrar, se trasladaran a Madrid. Son cursos para desempleados que tengan la demanda de empleo activa, aunque se hará consulta para que se pueda acceder también como mejora de empleo.

Entran en la sala D. Carlos Rivera y D. Alberto Aramburu indicándoles que se está hablando de adelantar el punto cuarto del orden del día en la Asamblea, para informar con la memoria de los proyectos, haciendo que se entienda mejor tanto el presupuesto como las cuentas anuales.

Continua con el Convenio Tierra de oportunidades de CaixaBank con un importe de 10.000,00 €. Subvención concedida, añadiendo que se ha solicitado lo mismo para este año en curso, señala que son cuatro premios de 1.000,00 € y 25 horas de formación grupal y asesoría en turismo, señala que mañana se presentara, hay una reunión programada. Apunta que antes del 30 de junio tienen que estar concedidos dichos premios. Toma la palabra, Jose Angel Sanz, y comenta a los



asistentes que se podrían dar los premios a proyectos LEADER que estén funcionando bien indicando el Coordinador que quedaría fuera otros proyectos interesantes. Se inicia un intenso debate en la sala sobre la elección de los premiados. Se pospone por el momento, en la Asamblea General programada para la tarde se hablará de nuevo, para que los Ayuntamientos, aporten posibles beneficiarios.

Prosigue indicando que prácticamente está cerrada la cuarta convocatoria, aunque quedan todavía uno o 2 proyectos en el aire, dependiendo del n+3, por si se puede rescatar algún proyecto más, si no señala, cerraríamos con los proyectos que se presentan hoy a la Asamblea, se cerraría el periodo anterior y solo quedaría por ejecutar los proyectos de esta cuarta convocatoria. Se proyectan los expedientes:

### **Medida 1. Diversificación Agraria**

**Nombre:** Santiago M\*\*\*os G\*\*\*\*\*  
**Proyecto:** Adquisición de Remolque Espaciador  
**Municipio:** Rascafría

### **Medida 2. Turismo**

**Nombre:** Pa\*\*\*\*ia C\*\*\*\*\*o Ra\*\*e  
**Proyecto:** La Casa del Cantero  
**Municipio:** Pinilla del Valle

**Nombre:** \*\*\*\*\* E\*\*\*\*\*a \*\*\*\*\*o  
**Proyecto:** Vivienda uso turístico  
**Municipio:** Valdemanco

**Nombre:** T\*\*\*s Á\*v\*\*\*z E\*\*\*\*\*  
**Proyecto:** Experiencia rural y gastronómica en Montejo  
**Municipio:** Montejo de la Sierra

**Nombre:** \*\*\*\*\* E\*\*in\*\*\* I\*\*\*\*\*z  
**Proyecto:** Casa Rural del Roble  
**Municipio:** Puebla de la Sierra

**Nombre:** C\*\*\*r \*o\*\*\*o  
**Proyecto:** Casas Rurales Madarcos  
**Municipio:** Madarcos

**Nombre:** Ayuntamiento Puebla de la Sierra

C/ Escuelas nº 5, 28721 Cabanillas de la Sierra (Madrid); Telf: 91 843 93 94

C.I.F: G-81332918



**Proyecto:** Señalización esculturas valle de los Sueños  
**Municipio:** Puebla de la Sierra

### **Medida 3. Industria Agroalimentaria**

**Nombre:** MAR DE MALTASA SLU  
**Proyecto:** Fabrica Cerveza Artesanal Torrearte  
**Municipio:** Torremocha del Jarama

### **Medida 4. Pymes**

**Nombre:** M\*r\*\* LÓ\*\*\* M\*\*o  
**Proyecto:** Despacho de arquitectura  
**Municipio:** La Serna del Monte

**Nombre:** N\*\*\*a Si\*\*\*\* A\*\*s  
**Proyecto:** Parque Ecoaventura  
**Municipio:** Cabanillas de la Sierra

**Nombre:** A\*\*\*\*\*do de Fr\*\*\*\*s L\*\*\*\*  
**Proyecto:** Helado Templado  
**Municipio:** La Serna del Monte

**Nombre:** \*\*\*aro \*\* Fr\*\*\*\*s L\*\*\*\*  
**Proyecto:** Wasted  
**Municipio:** La Serna del Monte

**Nombre:** Le\*\*\*\*\* Ca\*\*\*\*\*lo la F\*\*\*\*te  
**Proyecto:** CHULACHEF  
**Municipio:** Buitrago de Lozoya

### **Medida 5. Servicios Sociosanitario**

**Nombre:** Clínica Piedras Fisioterapia  
**Proyecto:** Centro Fisioterapia y Salud  
**Municipio:** Lozoyuela

**Nombre:** Torremocha del Jarama (SNM) SOC. COOP MADRILEÑA  
**Proyecto:** Amplia piso tutelado Torremocha del Jarama  
**Municipio:** Torremocha del Jarama

**Nombre:** AFANIAS  
**Proyecto:** Mejora de Calidad de vida de usuarios reshogar AFANIAS  
**Municipio:** Torrelaguna



## **Medida 6. Servicios Educativos y Culturales**

**Nombre:** Fundación Pia Autonoma Laudato SL  
**Proyecto:** El Camino del Anillo  
**Municipio:** EL Atazar

**Nombre:** Ayuntamiento de Valdepielagos  
**Proyecto:** Escuela Agroecológica  
**Municipio:** Valdepielagos

## **Medida 7. Servicios de Ocio y Tiempo libre**

**Nombre:** Ayuntamiento Lozoya  
**Proyecto:** Local Ocio Deportivo  
**Municipio:** Lozoya

**Nombre:** Ayuntamiento El Vellón  
**Proyecto:** Promoción deporte Base  
**Municipio:** El Vellón

**Nombre:** \*\*\*\* Carlos F\*\*\*\*\*dez Go\*\*\*\*\*  
**Proyecto:** Ampliación del negocio Rincón de Merche  
**Municipio:** Lozoyuela

## **Medida 8. Servicios Medioambientales**

**Nombre:** Ayuntamiento de Canencia  
**Proyecto:** Zona recreativa y aparcamiento disuasorio  
**Municipio:** Canencia

**Nombre:** Mancomunidad Sierra del Rincón  
**Proyecto:** Material cuidado medioambiental  
**Municipio:** Sierra del Rincón

**Nombre:** Fundación JICOTEA  
**Proyecto:** Autoconsumo Fotovoltaico  
**Municipio:** Berzosa

**Nombre:** Ayuntamiento Torremocha del Jarama  
**Proyecto:** Recogida de residuos  
**Municipio:** Torremocha del Jarama



**Nombre:** La Colina de Lozoya S.L.

**Proyecto:** Una experiencia más allá de lo culinario

**Municipio:** Lozoya

Informa del Plan de cooperación e indica que en breve será la elección de los nuevos grupos de Acción Local.

Se proyecta la propuesta de fraccionamiento de la Comunidad de Madrid y la resolución de la deuda, dicha resolución resuelve:

" Requerir a la Asociación Grupo de Acción Local Sierra Norte de Madrid (anteriormente consorcio para la gestión del Grupo de Acción Local de la Sierra Norte de Madrid) el pago de seiscientos setenta y unos mil doscientos setenta y cuatro euros con veintitrés céntimos (671.274,23 €) correspondientes a quinientos noventa y nueve mil setecientos veinticinco euros con cuarenta y un céntimos (599.725,41 €) al principal y setenta y unos mil quinientos cuarenta y ocho euros con ochenta y dos céntimos (71.548,82 €) a los intereses de demora según se recoge en las siguientes tablas:

#### **PRINCIPAL**

|   |              |
|---|--------------|
| Importe reintegro Orden 1044/18 de reintegro (a)                                  | 663.099,98 € |
| Importe ingresado por GALSINMA el 11/09/2018 (b)                                  | 30.000,00 €  |
| Importe parcialmente estimado por la Comunidad de Madrid en la Orden 532/2019 (c) | 20.570,00 €  |
| Importe ingresado por GALSINMA el 23/01/2020 (d)                                  | 9.581,73 €   |
| Importe ingresado por GALSINMA el 24/01/2020 (e)                                  | 2.952,46 €   |
| Importe ingresado por GALSINMA el 04/06/2020 (f)                                  | 270,38 €     |
| Importe pendiente de reintegro (h) = (a) - (b) - (c) - (d) - (e) - (f)            | 599.725,41 € |

#### **INTERESES**

|   |             |
|---|-------------|
| Importe reintegro Orden 1044/18 de reintegro (a)                                  | 74.442,14 € |
| Importe parcialmente estimado por la Comunidad de Madrid en la Orden 532/2019 (b) | 2.212,34 €  |
| Importe ingresado por GALSINMA el 04/06/2020 (c)                                  | 680,98 €    |
| Importe pendiente de reintegro (d) = (a) - (b) - (c)                              | 71.548,82 € |

Informa a los asistentes, que se solicitó el fraccionamiento de la deuda a 10 años, pero finalmente lo han concedido a 5, señalando que esto permite volver



a estar al corriente con la Comunidad de Madrid y poder ser elegibles en el próximo periodo. Se proyecta la Orden 1524/2023 de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura por la que se acuerda el fraccionamiento del reintegro de la subvención establecido en la Orden 532/2019, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio en la que se dispone:

"Autorizar el fraccionamiento del pago de la deuda solicitada, en los siguientes términos:

Fraccionamiento en diez plazos, con vencimiento en los días que se especifican a continuación de conformidad con lo establecido en el artículo 52.1 del Reglamento General de Recaudación:

- 1er plazo: 5 de julio de 2023
- 2º plazo: 5 de enero de 2024
- 3er plazo: 5 de julio de 2024
- 4º plazo: 5 de enero de 2025
- 5º plazo: 5 de julio de 2025
- 6º plazo: 5 de enero de 2026
- 7º plazo: 5 de julio de 2026
- 8º plazo: 5 de enero de 2027
- 9º plazo: 5 de julio de 2027
- 10º plazo: 5 de enero de 2028"

Indica que hay que empezar a pagar este año y que el último plazo será en enero del 2028. Comenta que los intereses son muy importantes y añade que en la medida en la que el Grupo tuviera el poder de hacer frente a los pagos de forma anticipada, se lograría ahorrar dinero.

Toma la palabra la Presidenta señalando que podemos volver a estar en la parrilla de salida y recuperar la inversión para la Sierra Norte.

Toma la palabra el Coordinador mencionando que se han podido salvar las nóminas del personal con los proyectos de Acelera Pyme y Autonomos, ya que se lleva un año sin poder imputar las nóminas al LEADER. Indica que el 31 de agosto por Europa tienen que estar cerrados los Grupos de Acción Local y todavía no está la estrategia. Hay que reunirse con los agentes del territorio y Ayuntamientos para elaborarla después del verano, señalando que se podría sacar la siguiente convocatoria a principios del año que viene.

Prosigue con la subvención para ampliar la planta de compostaje, informando a los asistentes de la firma de una adenda del convenio aprobado en su momento para renovar el Convenio con la Mancomunidad de Servicios Valle Norte por un



año más, indica que la subvención concedida es de 200.000,00 €, mencionando que es al 80 % y que se ha hecho consulta en Hacienda para recuperar el I.V.A, indica que el camión que se solicitó , se ha quitado porque se ha solicitado a la Mancomunidad además de informar que han aplicado minimis.

Comenta el proyecto piloto público-privado en la Planta de Compostaje, con la incorporación de la infraestructura de Oscar Chichón. Toma la palabra la Presidenta señalando que en la Asamblea que se celebra por la tarde, se hablara del tema, debido a las quejas de los vecinos, que han enviado cartas a los Ayuntamientos, debido al ritmo de la planta y el volumen de funcionamiento que en estos meses ha sido superior al habitual, indica que el Ayuntamiento de Cabanillas en todo momento ha estado cercano a GALSINMA y comenta que se han parado los trabajos. Se inicia un debate en la sala. Informa de la reunión el viernes con los vecinos y comenta que algunos Ayuntamientos se han solidarizado con el Ayuntamiento de Cabanillas de la Sierra, pero no han preguntado en la Asociación. Toma la palabra el Coordinador señalando que se ejecutara de forma inminente la ampliación, para poder empezar a llevar residuos.

Continúa informando de la subvención Acelera Pyme Rural, señalando que da la posibilidad de poder cubrir nóminas del personal, se ha iniciado el asesoramiento personalizado. Informa de la licitación de la parte de mentoría y acompañamiento de jornadas técnicas, informáticas, tecnológicas, etcétera. Comentando que se presentaron 3 empresas, una de Valladolid, Anova, que nos había estado acompañado en el proceso inicial y KPMG.

Se proyectan las reuniones de la oficina acelera PYME y los beneficiarios. Con los que se está trabajando para ayudar en la digitalización de las empresas.

- Jornadas realizadas por OAPR

| <b>Fecha</b> | <b>Localización</b> | <b>Evento</b>                               |
|--------------|---------------------|---|
| 12/01/2023   | Sierra del Rincón   | Presentación de programas GALSINMA          |
| 16/01/2023   | Venturada           | Consigue tu certificado digital             |
| 30/01/2023   | Venturada           | Agentes digitalizadores                     |
| 06/02/2023   | La Cabrera          | Encuentro de mujeres emprendedoras          |
| 20/02/2023   | Webminar            | Factura electrónica                         |
| 27/02/2023   | La Cabrera          | Transformación digital en el sector ganader |
| 01/03/2023   | Torremocha          | Encuentro en Torremocha                     |
| 07/03/2023   | Torrelaguna         | Transformación digital en el sector agrario |
| 16/03/2023   | Talamanca           | Encuentro en Talamanca                      |



|            |             |   |
|------------|-------------|---|
| 23/03/2023 | Venturada   | CRM   |
| 13/04/2023 | Madarcos    | Encuentro en Madarcos                       |
| 20/04/2023 | Webminar    | Taller de digitalización ¿Por dónde empezar |
| 24/04/2023 | La Cabrera  | WEB -SEO                                    |
| 08/05/2023 | Torrelaguna | Presentación de programas GALSINMA          |
| 18/05/2023 | La Cabrera  | Define tu identidad en RRSS                 |
| 22/05/2023 | Webminar    | Crea tu página web "Tu casa en la red"      |

Prosigue con el Convenio de Autónomos de la Comunidad de Madrid, indica que son subvenciones para el desarrollo de proyectos de emprendimiento y microempresas en el medio rural de hasta 5.000,00 €. Apunta que se han realizado diferentes reuniones en los municipios y por ahora se sigue trabajando en la captación, señalando que tenemos que empezar a ejecutar cuanto antes, aunque todavía este mes, se seguirá captando y posteriormente se ejecutara. Comenta que los restaurantes han mostrado interés en empezar el procedimiento, se va a trabajar con diferentes empresas como CoverManager, Míster Plan etcétera, empresas que han mostrado interés y han hecho buenas propuestas para trabajar con ellas. Señala que en este caso también nos hemos apoyado mucho en las Asociaciones y en Villa de San Roque para que ayuden a elegir qué soluciones tecnológicas les parece bien, señala que la filosofía de este Convenio, desde el principio, es que no solo fueran soluciones individuales, sino agrupadas para darle continuidad y estabilidad al proyecto además de tener la posibilidad de hacer cosas agrupadas.

Se proyecta dando cuenta de las empresas y los beneficiarios con los que se está trabajando:

## Itinerario de TURISMO

### 1. Restaurantes

El itinerario de turismo lo hemos dividido en tres categorías:

#### Beneficiarios

La posada de Horcajuelo  
Restaurante Cachivache La Cabrera  
Restaurante Cachivache Rascafría  
Casa Aldaba  
Machaco  
Monte del Tejo  
Bar Restaurante Mirasierra  
Alfolí de la sal  
La Isla  
VENTURA & JONES  
CALDEA

LA PETITE BRASSERIE  
EL POTRO BAR RESTAURANTE  
Rincón del Cárabo  
CAZUELA  
CHATO DE SAN MAMES  
BRISCA  
El chato de Buitrago  
Cervecería Portugal  
Las Murallas  
Picachuelo  
Taberna el Chato

#### Tipos de formación y software:

TIPSI



TPV All in one  
Carta digital  
Comandero  
Backoffice  
Pago QR  
Takeaway y Delivery  
Fichaje de personal



#### Sistema de gestión:

Gestión de reservas  
Asistente virtual 24H  
Channel manager  
Gestión de pedidos  
Gestión de cola  
Pedir y Pagar en el móvil

C/ Escuelas nº 5, 28721 Cabanillas de la Sierra (Madrid); Telf: 91 843 93 94

C.I.F: G-81332918

## Itinerario de TURISMO

### 2. Alojamientos

El itinerario de turismo lo hemos dividido en tres categorías:

#### Beneficiarios

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Espolón                           | CICLOLODGE                                     |
| Chulachef                         | Huerto San Antonio                             |
| Bailandera                        | Posada El Campanario                           |
| Saika Rural                       | EL REFUGIO DE LA SAUCA                         |
| El Bulín Casas Rurales            | Viviendas vacacionales "el corral de concejo " |
| El Rincón de Rascafría            | casas rurales El Yayo                          |
| Los Rosales de Venturada          | El Huerto de León                              |
| La Consentida                     | Casas Rurales Valle de El Paular               |
| Agroturismo El Capriolo           | Monte Holiday Ecoturismo                       |
| ALOJAMIENTOS RURALES SIERRA NORTE | Hotel Rural Horcajuelo                         |
| Estrella rural                    |  |

#### Tipos de formación y software:



- Programa de gestión
- Configuración del Alojamiento
- Planing - Agenda
- Gestión de clientes
- Checkin . Checkout
- Entradas y salidas
- Facturación electrónica
- Control de gastos

- Multipuesto y Multiusuario
- Documentación a enviar: Ficha policial
- Modulo de precios libres
- Motor de reservas WEB en español y otros idiomas
- Channel Manager
- Formación y captación de uso
- Cupos de venta y automatización para el Channel Manager
- Conexiones Icalendar

## Itinerario de TURISMO

### 3. Actividades turísticas

El itinerario de turismo lo hemos dividido en tres categorías:

#### Beneficiarios

CICLOLODGE  
DE NUBE A NUBE  
JARAMA ANIMACION SL

#### Tipos de formación y software:



- Programa de gestión
- Modulo de comercialización
- Sistema multipuesto
- Multiplaning visual
- Requerimiento de pago
- Formularios personalizados
- Motor de reserva en español y otros idiomas

- Integración del TPV virtual
- Sistema de valoraciones
- Geolocalización en mapa
- Analíticas
- TAG MANAGER (compatible Google Analytics)
- Soporte telefónico
- App MR Plan Alert
- Formación y asesoramiento

## Itinerario de COOPERATIVAS AGRARIAS

### Beneficiarios


**COOPERATIVA GANADEROS DE LA SIERRA S.C.M. (8 personas)**


~~JOSE LUIS CEREZO MARTÍN~~ (Somosierra)  
~~ALBERTO ARROYO FERNÁNDEZ~~ (Colmenar Viejo)  
~~JOSE LUIS DEL POZO MORENO~~  
~~PABLO MASEDO GARCÍA~~  
~~JUAN MANUEL SANZ DOMINGO~~ (Canencia)  
~~GERARDO BLASCO CHAÑE~~  
~~VALENTÍN RAMÍREZ HERRERO~~  
~~FRANCISCO GONZÁLEZ ÁLVAREZ~~

**COOPERATIVA Ganadera los siete (3 personas)**

~~IBIA CEREZO GARCÍA~~ (El Vellón)  
~~JACINTO CEREZO MARTÍN~~ (Somosierra)  
~~FERNANDO CEREZO MARTÍN~~ (Somosierra)

### Tipos de formación y software:

 **Nofence** GPS de monitorización del ganado  
El primer vallado virtual del mundo

 **UGAMA** Formación e implementación en el Cuaderno de campo digital.

Asesoramiento ambiental, digital y en huella ecológica de la explotación y asesoramientos agrario ganadero sobre política agraria común, requisitos legales de gestión.


## Itinerario de COOPERATIVAS AGRARIAS


### Beneficiarios


**COOPERATIVA GANADEMAD (15 personas)**


~~JUAN CARLOS CARRETERO CARRETERO~~ (Garganta de los montes)  
~~IVÁN GONZÁLEZ SANZ~~ (Alameda del Valle)  
~~CARLOS ARRIBAS MARTÍN~~ (Alameda del Valle)  
~~JOSÉ SOTILLO UBERO~~ (Buitrago de Lozoya)  
~~EMILIO JESUS CARRETERO MARTÍN~~ (Garganta de los montes)  
~~FRANCISCO JAVIER GARCÍA DEL VALLE~~ (Guadalix de la Sierra)  
~~CARMELO JESÚS RAMÍREZ UCEDA~~ (Horcajo de la Sierra)  
~~NATALIA SANZ ALONSO~~ (La Cabrera)  
~~EVA MARÍA CALLEGO BERZAL~~ (Madarcos)  
~~ANA ISABEL SANZ VELASCO~~ (Piñuecar)  
~~JUAN ANTONIO RODRIGUEZ LAMELA~~ (Piñuecar)  
~~ISMAEL GACÍA JIMÉNEZ / TOMÁS GARCÍA JIMÉNEZ~~ (Prádena del Rincón)  
~~CARLOS SANZ GARCÍA~~ (Rascafría)  
~~SANTIAGO MARCOS GARCÍA~~ (Rascafría)  
~~ESTHER FERRERO GONZÁLEZ~~ (Guadalix)

### Tipos de formación y software:

 **Nofence** GPS de monitorización del ganado  
El primer vallado virtual del mundo

 **VacApp** APP para gestión y control de rebaños  
Generación de documentación oficial para el cuaderno de campo


 **UGAMA** Formación e implementación en el Cuaderno de campo digital.

 **eThinking** WEB especializada en la comercialización de venta online de carne propia de la ganadería.

Asesoramiento ambiental, digital y en huella ecológica de la explotación y asesoramientos agrario ganadero sobre política agraria común, requisitos legales de gestión.

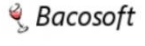

## Itinerario de INDUSTRIA AGROALIMENTARIA

Hemos dividido este itinerario en grupos dependiendo del sector y la formación implementada:

|  | Tipos de formación y software:  | Beneficiarios  |
|--|---|--|
| <br><b>GESTOR DE COCINA</b><br>(13 BENEFICIARIOS) | Gestión de recetas<br>Gestión de personal<br>Control de costes<br>Control de stock<br>Trazabilidad<br>Escandallos<br>Planificación de compras<br>Proveedores<br>Control de alérgenos<br>Información nutricional<br>Control de elaboraciones diarias | LA CAPERUZA<br>EL CAMINERO<br>AHUMADERO DE MADARCOS<br>AHUMADOS PASTOR<br>LOS CANTARES<br>TERRALAB<br>CASA DE ANA<br>LA ABEJA VIAJERA S.L<br>ROSARIO 6<br>PRIVATECHEF CATERING (x2)<br>QUESO DE CABANILLAS<br>CARNICERÍA BAONZA & MENDEZ |




## Itinerario de INDUSTRIA AGROALIMENTARIA

Hemos dividido este itinerario en grupos dependiendo del sector y la formación implementada:

|   | Tipos de formación y software:   | Beneficiarios   |
|---|--|---|
| <br>(6 BENEFICIARIOS)  | Software especializado en empresas que trabajan con bebidas alcohólicas  | LA BAILANDERA<br>CERVEZA LA TRONCA<br>LA QUINTA CASTIZA (x2)<br>3REALES<br>VINOS VIÑA BARDELA   |
| <br>(15 BENEFICIARIOS) | Marketing online<br>Diseño WEB con SEO<br>Diseño de tiendas online<br>Gestión de Redes Sociales<br>Posicionamiento SEO | AHUMADOS PASTOR<br>EL HORNO DE ANGELES<br>SIERRA ECO FOODS<br>HORNO DE LOZOYA<br>EL PUENTE DEL MOLINO<br>APITECNIC<br>BROTES ORGANIC ECOTIENDA<br>CARNICERIA BAONZA Y MENDEZ<br>EL HORNO DE MARINE<br>TORRENATURA<br>EL BARDAL DE BRAOJOS<br>QUESOS PEÑA RUBIA<br>CHURRERIA RICKS<br>MONDALINDO PAN ARTESANO (x2) |




## Itinerario de INDUSTRIA AGROALIMENTARIA

Hemos dividido este itinerario en grupos dependiendo del sector y la formación implementada:

|  | Tipos de formación y software:   | Beneficiarios  |
|--|--|--|
| <br><b>VacApp</b><br>(3 BENEFICIARIOS)      | APP para gestión y control de rebaños<br>Generación de documentación oficial para el cuaderno de campo                 | <a href="#"><u>RICARDO RODRIGO TIRADO</u></a><br><a href="#"><u>FRANCISCO RAMIREZ BRETON</u></a><br><a href="#"><u>JUAN PABLO MONTOYA</u></a>  |
| <br><b>XFARM</b><br>(8 BENEFICIARIOS)       | Marketing online<br>Diseño WEB con SEO<br>Diseño de tiendas online<br>Gestión de Redes Sociales<br>Posicionamiento SEO | BODEGA VIÑA BARDELA<br>NUESTRAS HUERTAS SIERRA NORTE<br><a href="#"><u>ANTONIO JESUS MARTIN MARINA</u></a><br><a href="#"><u>FERNANDO MARTIN CAMARERO</u></a><br><a href="#"><u>FELIPE DIAZ GARCIA</u></a><br><a href="#"><u>JORGE LOPEZ JIMENEZ</u></a><br><a href="#"><u>GUSTAVO SANZ MELONES</u></a><br><a href="#"><u>LINDA MOLDOVAN</u></a>   |
| <br><b>digitanimal</b><br>(9 BENEFICIARIOS) | Collares GPS<br>Bascula independiente<br>Monitorización de todo tipo de animales<br>Innovación y digitalización        | <a href="#"><u>MARIPAZ SANZ RUIZ</u></a><br><a href="#"><u>CARLOS SANCHEZ LOPEZ</u></a><br><a href="#"><u>LORENA PAREDES</u></a><br><a href="#"><u>ABRAHAM LOSADA</u></a><br><a href="#"><u>JULIA MARIA HERNAN UCEDA</u></a><br><a href="#"><u>MARTA LIBERO ALVAREZ</u></a><br><a href="#"><u>MARIA VICTORIA GARCIA GARCIA</u></a><br><a href="#"><u>PABLO RODRIGO TIRADO</u></a><br><a href="#"><u>ALBERTO ALONSO HERNANZ</u></a> |

## Itinerario de Cultura

Hemos dividido este itinerario dos tipos de formaciones y cada grupo dividido por disciplinas:

|  | Tipos de formación WEB Y RRSS:                                   | Beneficiarios  |
|--|--|--|
| <br><b>V. O INFOGRAFIA</b><br>(4 BENEFICIARIOS)   | Creación de páginas web y redes sociales para Artistas plásticos | <a href="#"><u>M. Belén Bartolomé Francia</u></a><br><a href="#"><u>Ainhoa Andrés Batres</u></a><br><a href="#"><u>Beatriz Enriquez Mondele</u></a><br><a href="#"><u>Fernando Garrote</u></a>   |
| <br><b>Sopa Software S.L</b><br>(6 BENEFICIARIOS) | Creación de páginas web y redes sociales para Artesanos          | <a href="#"><u>Julián Fernández Tudela</u></a><br><a href="#"><u>Roberto García Marin</u></a><br><a href="#"><u>Ángel Florez Estrada</u></a><br><a href="#"><u>Olga Castillo</u></a><br><a href="#"><u>Rubén Pla</u></a><br><a href="#"><u>Charo Villa Martínez</u></a>  |
| <br><b>Marta Rincón</b><br>(9 BENEFICIARIOS)      | Creación de páginas web y redes sociales para Artistas escénicos | <a href="#"><u>Ana Belén Aguilar Mateos</u></a><br><a href="#"><u>David Julián Vélez Martínez</u></a><br><a href="#"><u>Diana Romero del Hierro</u></a><br><a href="#"><u>MªCarmen Caballero</u></a><br><a href="#"><u>Ignacio Yuste del Castillo</u></a><br><a href="#"><u>Mariano Rabadan Roldán</u></a><br><a href="#"><u>Melisa de las Heras Guarddon</u></a><br><a href="#"><u>Verónica Regueiro</u></a><br><a href="#"><u>Sergio López Serrano</u></a> |

## Itinerario de Cultura

Hemos dividido este itinerario dos tipos de formaciones y cada grupo dividido por disciplinas:

| Tipos de formación MATERIALES:                  |  | Beneficiarios  |
|---|--|--|
| <p><b>Letografía</b><br/>(11 BENEFICIARIOS)</p> | <p>Formación en digitalización de material artistas Plásticos.</p> | <p><a href="#"><u>Begoña Flores</u></a><br/> <a href="#"><u>Maria Sánchez Aragon</u></a><br/> <a href="#"><u>David Julián Vélez Martínez</u></a><br/> <a href="#"><u>M. Belén Bartolomé Francia</u></a><br/> <a href="#"><u>Ainhoa Andrés Batres</u></a><br/> <a href="#"><u>Beatriz Enriquez Mondele</u></a><br/> <a href="#"><u>Roberto García Marin</u></a><br/> <a href="#"><u>Ángel Florez Estrada</u></a><br/> <a href="#"><u>Olga Castillo</u></a><br/> <a href="#"><u>Rubén Pla</u></a><br/> <a href="#"><u>Charo Villa Martínez</u></a></p> |

## Itinerario de Cultura

Hemos dividido este itinerario dos tipos de formaciones y cada grupo dividido por disciplinas:

| Tipos de formación MATERIALES:                    |  | Beneficiarios  |
|---|--|--|
| <p><b>INDELEBLE</b><br/>(12 BENEFICIARIOS)</p>    | <p>Formación en digitalización de material artistas Musicales en directo</p> | <p><a href="#"><u>Amanda Puig</u></a><br/>           Mad people<br/> <a href="#"><u>Pedro Ignacio Buschi</u></a><br/> <a href="#"><u>Luis García Valera</u></a><br/> <a href="#"><u>Raul García Díaz</u></a><br/> <a href="#"><u>Raquel Deborah Gribler</u></a> (Musilabus)<br/> <a href="#"><u>Angel Martínez Herrero</u></a><br/> <a href="#"><u>Hugo Fernández Fernández</u></a><br/> <a href="#"><u>Aiana Geberovich Eskenazi</u></a><br/> <a href="#"><u>José Alejandro Galán Vila</u></a><br/> <a href="#"><u>Miguel Krause (+Aimara)</u></a><br/> <a href="#"><u>Salomé Limón</u></a></p> |
| <p><b>SABBAS STUDIO</b><br/>(9 BENEFICIARIOS)</p> | <p>Formación en digitalización de material artistas Musicales en directo</p> | <p><a href="#"><u>Ana Belén Aguilar Mateos</u></a><br/> <a href="#"><u>Diana Romero del Hierro</u></a><br/> <a href="#"><u>M<sup>a</sup> Carmen Caballero</u></a><br/> <a href="#"><u>David Alarcón</u></a><br/> <a href="#"><u>Ignacio Yuste del Castillo</u></a><br/> <a href="#"><u>Mariano Rabadan Roldán</u></a><br/> <a href="#"><u>Melisa de las Heras Guarddon</u></a><br/> <a href="#"><u>Verónica Regueiro</u></a><br/> <a href="#"><u>Sergio López Serrano</u></a></p>  |

## Itinerario de Cultura

Hemos dividido este itinerario dos tipos de formaciones y cada grupo dividido por disciplinas:

| Tipos de formación WEB Y RRSS :                     |   | Beneficiarios   |
|---|---|---|
| <p><b>ENDER</b></p> <p>(14 BENEFICIARIOS)</p>       | <p>Creación de páginas web y redes sociales para Artistas musicales</p> | <p><u>Amanda Puig</u><br/> <u>Mad people</u><br/> <u>Pedro Ignacio Buschi</u><br/> <u>Luis García Valera</u><br/> <u>Raul García Díaz</u><br/> <u>Raquel Deborah</u> Gribler (Musilabus)<br/>           8y1/2<br/>           Alejandro Escribano<br/> <u>Angel Martínez Herrero</u><br/> <u>Hugo Fernández Fernández</u><br/> <u>Aiana Geberovich Eskenazi</u><br/> <u>José Alejandro Galán Vila</u><br/> <u>Miguel Krause (+Aimara)</u><br/> <u>Salomé Limón</u></p> |
| <p><b>CONTRATACIÓN</b></p> <p>(4 BENEFICIARIOS)</p> | <p>Nuevo personal de GALSINMA</p>                                       | <p><u>Begoña Flores</u><br/> <u>Maria Sánchez Aragon</u><br/> <u>Silvina Secolovsky (Literatura)</u><br/> <u>Raquel Consentini</u></p>  |

## Itinerario de PAE (Punto de apoyo al emprendedor)

Actuaciones que se han realizado:

Análisis de diagnóstico de partida.  
 Información sobre ayudas y subvenciones para nuevos Emprendedores y microempresas.  
 Tramitación de alta de Autónomos utilizando el Documento Único Electrónico (DUE).  
 Información sobre las formas jurídicas más adecuadas.  
 Tramitación del Certificado Digital.  
 Información incapacidades Seguridad Social

Con la colaboración de:



### Beneficiarios

|  |  |
|--|--|
| <u>CARLOS JURADO FERNÁNDEZ</u>         | <u>CONCEPCIÓN CODINA ALONSO</u>        |
| <u>MARÍA TERESA JIMÉNEZ-CERVANTES</u>  | <u>ANTONIO ALEJANDRO LOZANO CASTRO</u> |
| <u>SILVIA SORDI</u>                    | <u>VANESSA OLIVEIRA DE AZEVEDO</u>     |
| <u>ALBERTO GARCÍA FUENTES</u>          | <u>VANESSA CANELLAS CANO</u>           |
| <u>RUBÉN PLA SERRANO</u>               | <u>ERIKA RODRÍGUEZ SOTILLO</u>         |
| <u>KEYLA MARTÍN</u>                    | <u>FRANCISCO JAVIER SANZ HERRANZ</u>   |
| <u>PIIAR NAVARRO</u>                   | <u>BEATRIZ TEBE HORNILLOS</u>          |
| <u>LUIS FERNÁNDEZ DEL POZO</u>         | <u>MARÍA GALLEGO NAVARRO</u>           |
| <u>JORGE LÓPEZ JIMÉNEZ</u>             | <u>CARLOS FEYTO ÁLVAREZ</u>            |
| <u>ANA HERNÁN GUZMÁN</u>               | <u>AINHOA ANDRÉS BATRES</u>            |
| <u>MARÍA DEL ROSARIO TREJO HERRERO</u> | <u>CAROLINA FERRERO</u>                |
| <u>RAQUEL MARTÍNEZ ANGOSTA</u>         | <u>JOSE MARÍA ÁLVAREZ</u>              |
| <u>LUCÍA GARCÍA MORENO</u>             | <u>SARA MUÑOZ CUERVO</u>               |
| <u>MERYELIN LOPES SOSA</u>             | <u>ANA IRIGOYEN ARAGÓN</u>             |
| <u>TOMÁS ÁLVAREZ MARTÍN</u>            | <u>DIEGO ARMANDO ALVARADO</u>          |
| <u>JOSE ALEJANDRO GALÁN</u>            | <u>ROCÍO ORIHUELA TORRES</u>           |
| <u>SARA GARCÍA MARQUÉS</u>             | <u>GONZALO ALONSO HIDALGO</u>          |
| <u>ALEXANDRINA SIMÓN</u>               | <u>DIANA LUQUE GARCÍA</u>              |
| <u>MARÍA MERCEDES GIL JIMENO</u>       | <u>PATRICIA MARÍA POZO PUERTO</u>      |
| <u>VIRGINIA GONZÁLEZ MARGOS</u>        |  |
| <u>AIANA GEBEROVICHESKENAZI</u>        |  |

## Itinerario de PAE (Punto de apoyo al emprendedor)

### Formaciones y mentorías:

#### Tutorías online y presenciales

(1 hora de duración cada una)

- Plan de empresa
- Plan de viabilidad
- Plan comercial
- Marketing digital
- Conocimiento del mercado
- Modelo de negocio
- Propuesta de valor
- Análisis de clientes etc.

#### Formaciones grupales

Talleres presenciales

(2 h de duración cada uno)

- Aspectos legales básicos para la puesta en marcha del negocio.
- Economía circular
- Casos de éxito de emprendimiento rural
- Networking y redes de apoyo en emprendimiento rural.
- Recursos, Ayudas y subvenciones

#### Talleres online

(2 h de duración cada uno)

- Diseño y validación de modelo de negocio rural/sostenible
- Ecocanvas
- Ecodiseño y Ecomarketing
- Plan de negocio
- Marketing digital



Con la colaboración de:

Informa del contrato menor para dar apoyo al punto PAE con Auren. Se inicia un debate en la sala sobre la posibilidad de sacar una licitación que ayude a gestionar el punto PAE.

### **4. APROBACIÓN SI PROCEDE DEL PRESUPUESTO DE 2023.**

Se proyecta cuadro:

| <b>INGRESOS OFICINA Y LEADER</b> |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
|                                  | <b>PREVISION INGRESOS</b> |
| CUOTAS AYUNTAMIENTOS             | <b>107.520,00</b>         |
| CUOTAS MANCOMUNIDADES            | <b>1.201,00</b>           |
| CUOTAS ASOCIACIONES              | <b>2.854,92</b>           |
| CURSOS FORMACION                 | <b>40.000,00</b>          |
| CURSO CONVENIO CAIXABANK         | <b>6.000,00</b>           |
| LEADER-ESTRATEGIA                | <b>33.000,00</b>          |
| TRABAJOS OTRAS EMPRESAS          | <b>60.000,00</b>          |
| CARPAS/HAIMAS                    | <b>1.500,00</b>           |
| CONVENIO CAIXABANK 2023          | <b>10,00</b>              |



|  |                     |
|--|---------------------|
| CONVENIO AUTONOMOS-GALSINMA  | <b>822.222,00</b>   |
| OAP-GALSINMA   | <b>10,00</b>        |
| SUBVENCION FORMACION CUALIFICACION Y RECUALIFICACION DEL PRTR CR8-07/2 | <b>63.096,32</b>    |
| CONVENIO ADMINISTRACION LOCAL  | <b>10,00</b>        |
| <b>Suma ingresos</b>   | <b>1.137.424,24</b> |

| <b>GASTOS OFICINA</b>            |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
|                                  | <b>PREVISION GASTOS</b> |
| SUMINISTRO CARBURANTE            | <b>500,00</b>           |
| TELEFONO                         | <b>500,00</b>           |
| ALQUILER FOTOCOPIADORA Y COPIAS  | <b>500,00</b>           |
| GESTORIA                         | <b>1.000,00</b>         |
| SUMINISTRO ELECTRICO             | <b>500,00</b>           |
| PROGRAMA CONTABLE                | <b>300,00</b>           |
| CANAL ISABEL II                  | <b>100,00</b>           |
| MANTENIMIENTO INFORMATICO        | <b>500,00</b>           |
| SEGURO OFICINA                   | <b>500,00</b>           |
| GESTIONA                         | <b>2.683,76</b>         |
| TRABAJOS OTRAS EMPRESAS          | <b>5.000,00</b>         |
| CORREOS                          | <b>150,00</b>           |
| DOMINIOS                         | <b>60,00</b>            |
| ORDINARIO NO INVENTARIABLE       | <b>300,00</b>           |
| SERV. BANCARIOS, COMISIONES      | <b>1.000,00</b>         |
| OTROS GASTOS DIVERSOS.           | <b>500,00</b>           |
| PAGO FRACCIONAMIENTO DEUDA C.M   | <b>67.127,43</b>        |
| <b>IMPUTACIÓN LEADER NÓMINAS</b> | <b>18.973,54</b>        |
| <b>Suma gastos</b>               | <b>100.194,73</b>       |

| <b>CONVENIO CAIXABANK 2022</b> |                         |
|--------------------------------|-------------------------|
|                                | <b>PREVISION GASTOS</b> |
| PREMIADOS CONVOCATORIA         | <b>4.000,00</b>         |
| CURSO CONVOCATORIA             | <b>6.000,00</b>         |
|                                | <b>10.000,00</b>        |

| <b>CONVENIO AUTONOMOS-GALSINMA</b>            |                         |
|---|-------------------------|
|   | <b>PREVISION GASTOS</b> |
| TRABAJOS OTRAS EMPRESAS AUTONOMOS C23.I4      |                         |
| SUMINISTRO CARBURANTE                         | <b>3.009,07</b>         |
| TELEFONO                                      | <b>3.549,60</b>         |
| ALQUILER FOTOCOPIADORA Y COPIAS               | <b>1.091,40</b>         |
| GESTORIA                                      | <b>4.397,73</b>         |
| SUMINISTRO ELECTRICO                          | <b>1.611,60</b>         |
| MONITOR INFORMATICA                           | <b>789,89</b>           |
| CANAL ISABEL II                               | <b>504,25</b>           |
| SINDEC  | <b>3.418,73</b>         |
| TRABAJOS OTRAS EMPRESAS                       | <b>20.182,14</b>        |
| ORDINARIO NO INVENTARIABLE                    | <b>1.445,59</b>         |
| OTROS GASTOS DIVERSOS. KM                     | <b>5.000,00</b>         |
| TRABAJOS OTRAS EMPRESAS AUTONOMOS             | <b>47.716,09</b>        |
| PROGRAMA II EMPRESAS E INICIATIVAS TURISTICAS | <b>125.000,00</b>       |
| PROGRAMA III SECTOR AGRARIO                   | <b>100.000,00</b>       |
| PROGRAMA IV INDUSTRIA AGROALIMENTARIA         | <b>300.000,00</b>       |
| PROGRAMA V SECTOR ARTÍSTICO Y CULTURAL        | <b>200.000,00</b>       |
| PROGRAMA VI PAE                               | <b>375.000,00</b>       |
| SUMINISTROS VARIOS AUTONOMOS C23.I4           | <b>10,00</b>            |
| NOMINAS AUTONOMOS C23.I4                      | <b>162.968,03</b>       |
| NOMINAS 70%                                   | <b>100.453,88</b>       |
| <b>RESTO CONVENIO 2023</b>                    | <b>1.456.148,00</b>     |
| <b>NOTA TOTAL CONVENIO (RESTO AÑO 2022)</b>   | <b>1.494.950,00</b>     |

| <b>OAP-GALSINMA</b>                           | <b>PREVISION GASTOS</b> |
|---|-------------------------|
| SUMINISTROS VARIOS ACELERA PYME CO 29/21      | <b>7.227,89</b>         |
| OTROS GASTOS                                  | <b>7.000,00</b>         |
| TRABAJOS OTRAS EMPRESAS                       | <b>55.000,00</b>        |
| TRABAJOS OTRAS EMPRESAS ACELERA PYME CO 29/21 | <b>124.501,76</b>       |
| NOMINA ACELERA PYME CO 29/21                  | <b>32.165,76</b>        |
| <b>NOMINAS 20%</b>                            | <b>27.682,44</b>        |
| <b>TOTAL</b>                                  | <b>253.577,85</b>       |

**FORMACION CUALIFICACION Y RECUALIFICACION CR8-07/2022/484 ENL**

CURSOS FORMACION

**PREVISION  
GASTOS  
126.270,00**

**GALSINMA PLANTA DE COMPOSTAJE**

| <b>INGRESOS PLANTA</b>         |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|
|                                | <b>PREVISION<br/>INGRESOS</b> |
| MANCOMUNIDAD SERVICIOS         | <b>74.000,00</b>              |
| VENTA COMPOST                  | <b>20.000,00</b>              |
| SUBVENCION AMPLIACION PLANTA   | <b>200.000,00</b>             |
|                                | <b>0</b>                      |
| <b>Suma Ingresos</b>           | <b>294.000,00</b>             |
| <b>GASTOS PLANTA</b>           |                               |
|                                | <b>PREVISION<br/>GASTOS</b>   |
| SUMINISTRO CARBURANTE          | <b>7.000,00</b>               |
| REPARACION MAQUINARIA          | <b>8.000,00</b>               |
| SUMINISTROS VARIOS             | <b>1.500,00</b>               |
| TRANSPORTES                    | <b>1.750,00</b>               |
| SEGUROS                        | <b>2.908,43</b>               |
| OTROS                          | <b>3.650,00</b>               |
| HONORARIOS TECNICOS            | <b>8.000,00</b>               |
| <b>OBRAS AMPLIACION PLANTA</b> |                               |
| <b>% IVA</b>                   | <b>81.506,44</b>              |
| CAZO                           | <b>2.191,00</b>               |
| GEOTEXILES                     | <b>34.600,00</b>              |
| PLANTACION                     | <b>2.600,00</b>               |
| OBRA CIVIL                     | <b>190.000,00</b>             |
|                                | <b>0</b>                      |
| NOMINAS                        | <b>38.577,93</b>              |
| <b>Suma Gastos</b>             | <b>382.283,80</b>             |

| <b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>  |                     |
|---|---------------------|
| <b>SDO INICIAL AL CIERRE 2022 SUBV IMPUTABLE AL 2023 (RDO EJ 2022 PROV)</b> | <b>567.071,45</b>   |
| <b>TOTAL INGRESOS GALSINMA OFICINA 2023</b>                                 | <b>1.137.394,24</b> |
| GASTOS OFICINA  | <b>33.067,30</b>    |
| PAGO 1ª ANUALIDAD DEUDA C.M   | <b>67.127,43</b>    |
| CONVENIO CAIXABANK 2022   | <b>10.000,00</b>    |
| GASTO CONVENIO AUTONOMOS  | <b>1.456.138,00</b> |
| GASTOS OAP  | <b>253.577,85</b>   |
| GASTOS FORMACION CUALIFICACION Y RECUALIFICACION CR8-07/2022/484 EN         | <b>126.270,00</b>   |
| <b>TOTAL GASTOS GALSINMA OFICINA 2023</b>                                   | <b>1.946.180,58</b> |
| <b>TOTAL RESULTADO OFICINA 2023</b>   | <b>- 808.786,34</b> |
| TOTAL INGRESOS PLANTA 2023  | 94.000,00           |
| TOTAL GASTOS PLANTA   | 71.386,36           |
| SUBVENCION AMPLIACION PLANTA  | 200.000,00          |
| GASTO AMPLIACION PLANTA   | 310.897,44          |
| <b>TOTAL PLANTA COMPOSTAJE 2023</b>   | <b>- 88.283,80</b>  |
| <b>PRORRATEO INGRESO ANUALIDAD 2023 OAP</b>                                 | <b>180.000,00</b>   |
| <b>DIF IVA SOPORTADO 21%</b>  | <b>150.000,00</b>   |
|   |                     |
| <b>RESULTADO EJERCICIO (ajustado a cero)</b>                                | <b>1,31</b>         |

El Coordinador informa a los asistentes de las distintas partidas tanto de gastos como de ingresos.

Se aprueba el presupuesto de 2023 con el voto favorable de todos los miembros asistentes de la Junta Directiva.

## **5. INFORMACIÓN CUENTAS ANUALES 2022.**

Toma la palabra el Coordinador indicando a los asistentes que las cuentas enviadas del ejercicio 2022 están pendientes de auditoria indicando que se ha considerado que era necesario informar, por los cambios que pueda haber con las elecciones. Se proyecta la cuenta de resultados y se hace una breve explicación, señalando que el superávit que se ve reflejado no es real ya que se han tenido muchos ingresos que están pendientes de ejecutarse.



Toma la palabra la Presidenta señalando que una vez que se termine la auditoría, se volverá a informar.

## **6. APROBACIÓN INCORPORACIÓN NUEVOS SOCIOS.**

No ha llegado documentación.

## **7. ASUNTOS URGENTES.**

No hay asuntos a tratar.

## **8. RUEGOS Y PREGUNTAS.**

No hay asuntos que tratar.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión siendo las 14:40 horas.

Vº Bº LA PRESIDENTA

Dª. Eva María Gallego Berzal

EL SECRETARIO

D. Gregorio M. Cerezo Hernández